



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

#### TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DO OBJETO

1.1. “REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS”, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, estabelecidas neste instrumento:

LOTE 01 - COTA PRINCIPAL – Material de Expediente						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0263	AGENDA, Tipo: Executiva costurada; Visão: Diária do respectivo ano; Características: - Formato: 134mm x 192mm; Gramatura: 63g/m <sup>2</sup> ; Número de folhas: 176p. - ; Material Capa: especial duro; Cor: Preto; Adicionais: com identificação de dados pessoais.	Unid.	113	R\$ 74,97	R\$ 8.471,61
2	0264	ALMOFADA CARIMBO, Tipo: Base de plástico e tampa em metal; Numeração: 03; Dimensões: 13x9x2 cm; Cor(es): Vermelho, Preto e Azul; Adicionais: entintamento permanente e recarregável.	Unid.	15	R\$ 18,45	R\$ 276,75
3	0265	APAGADOR PARA QUADRO; Uso: quadro branco; Características: tamanho 15x6 cm e material apagado em feltro; Adicionais: com compartimento para 02 marcadores.	Unid.	8	R\$ 10,00	R\$ 80,00
4	0266	APONTADOR, Modelo: comum; Apresentação: com depósito removível; Material corpo: Plástico; Material Lâmina: aço; Dimensões: 6,0 x 2,5x 1,5cm; Cor: a definir.	Unid.	38	R\$ 1,80	R\$ 68,40
5	0267	BARBANTE, Composição: 100% algodão; Uso: amarrações diversas; Unidade de fornecimento: rolo de 100g; Adicionais: 08 fios.	Rolo	30	R\$ 18,83	R\$ 564,90
6	0268	BARBANTE, Composição: 100% algodão; Uso: amarrações diversas; Unidade de fornecimento: rolo de 250g; Adicionais: 08 fios.	Rolo	30	R\$ 29,30	R\$ 879,00
7	0269	BLOCO DE RECADO, Tipo: autoadesivo; Dimensão: 38x51 mm.; Cor: amarelo; Tamanho: 100 folhas por bloco; Fornecimento: pct com 4 blocos; Adicionais: parte superior com adesivo removível.	PCT	90	R\$ 15,00	R\$ 1.350,00
8	0270	BLOCO DE RECADO, Tipo: Autoadesivo; Dimensão: 76x76mm; Cor: Néon diversas; Fornecimento: pacote com 250 FLS; Adicionais: parte superior em adesivo.	PCT	90	R\$ 13,33	R\$ 1.199,70
9	0271	BORRACHA, Tipo: apagadora de caneta; Tamanho aproximado: 5,8x1,6x0,5 cm; Cor: a definir; Adicionais: atóxica.	Unid.	38	R\$ 1,93	R\$ 73,34
10	0272	BORRACHA, Tipo: apagadora; Apresentação: encaixe de plástico; Tamanho: 44x29x14 mm; Cor: branca; Adicionais: atóxica.	Unid.	75	R\$ 5,21	R\$ 390,75
11	0273	CALCULADORA, Tipo: portátil; Material: Plástico; Apresentação: display com 08 dígitos, função MU, GT, correção de dígitos, memória, 04 operações básicas; Cor: a definir; Adicionais: alimentação bateria e/ou pilha AA.	Unid.	19	R\$ 24,00	R\$ 456,00
12	0274	CALCULADORA, Tipo: portátil; Material: Plástico; Apresentação: display com 12 dígitos, função MU, GT,	Unid.	19	R\$ 65,30	R\$ 1.240,70



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		correção de dígitos, memória, 04 operações básicas; Adicionais: alimentação bateria e/ou pilha AA.				
13	0275	CANETA, Tipo: Corretiva, Apresentação: solução aquosa com pigmento branco; Aplicação: correções gráficas; Fornecimento: 8ml por caneta; Adicionais: não tóxico e ponta metálica.	Unid.	38	R\$ 4,73	R\$ 179,74
14	0276	CANETA, Tipo: Esferográfica apagável; Tinta: em gel; Cor: azul ou preto; Adicional: tinta especial que apaga friccionando, ponta de aço inox 0,7mm.	Und.	75	R\$ 19,67	R\$ 1.475,25
15	0277	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: azul; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	75	R\$ 50,00	R\$ 3.750,00
16	0278	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: preta; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	75	R\$ 50,00	R\$ 3.750,00
17	0279	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: vermelho; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	38	R\$ 50,00	R\$ 1.900,00
18	0280	CANETA, Tipo: Esferográfica; Espessura Escrita: fina; Tinta: líquida; Cor: azul ou preto; Material Corpo: Flexível longo 17,5 cm; Adicional: ponta de aço inox 0,7 mm tipo agulha.	Unid.	60	R\$ 2,10	R\$ 126,00
19	0281	CANETA, Tipo: Hidrográfica; Espessura Escrita: fina; Apresentação: ponta 0,4mm, peso: 100g.	Unid.	15	R\$ 1,93	R\$ 28,95
20	0282	CANETA, Tipo: Marca texto; Material Corpo: Plástico; Tinta: à base d'água; Adicional: ponta chanfrada 3,5mm.	Unid.	38	R\$ 3,03	R\$ 115,14
21	0283	CANETA, Tipo: Nanquim, Escrita: caligrafia artística; Material Corpo: plástico com ponta de 0.1 mm; Tinta: líquida; Cor: azul; Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	Unid.	38	R\$ 33,93	R\$ 1.289,34
22	0284	CHAVEIRO, Tipo: Organizador; Material: plástico polipropileno; Cores: diversas; Adicionais: com etiquetas de identificação.	Unid.	38	R\$ 2,07	R\$ 78,66
23	0285	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 2/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	75	R\$ 9,10	R\$ 682,50
24	0286	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 3/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	75	R\$ 9,10	R\$ 682,50
25	0287	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 4/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	75	R\$ 8,83	R\$ 662,25
26	0288	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 6/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	75	R\$ 10,20	R\$ 765,00
27	0290	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 8/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	75	R\$ 10,07	R\$ 755,25
28	0291	COLA BRANCA, Tipo: Bastão; Aplicação: para papel; Tamanho: 40g; Adicionais: não tóxico, lavável.	Unid.	38	R\$ 7,84	R\$ 297,92
29	0291	COLA BRANCA, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: para papel; Tamanho: 90g; Adicionais: não tóxico, lavável.	Unid.	38	R\$ 4,70	R\$ 178,60
30	0292	COLA DE SILICONE, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: EVA, papel, cortiças, entre outros, esponjas, madeiras, papelão, tecidos; Tamanho: 100ml; Apresentação: fria transparente.	Unid.	38	R\$ 16,40	R\$ 623,20
31	0293	COLA ISOPOR, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: para EVA e isopor; Tamanho: 90g; Adicionais: não tóxico, não lavável.	Unid.	38	R\$ 8,30	R\$ 315,40
32	0294	COLA, Tipo: Adesiva instantânea; Apresentação: para colagens que necessitam de alta velocidade de cura em substratos de difícil adesão principalmente para materiais porosos; Base química: Etilcianoacrilato-Viscosidade a 25 C: 80 a 120 cps- Densidade a 25 C: 1,04	Unid.	38	R\$ 27,20	R\$ 1.033,60



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

		a 1,06 g/mL- Ponto de Fulgor (TCC): 80 C- Solúvel em: Mek, Acetona, Nitrometano.; Cor: incolor; Fornecimento: embalagem de 50g.				
33	0295	COLA, Tipo: bastão de silicone; Apresentação: cola quente; Espessura: 11,0 mm.; Cor: transparente;	Unid.	75	R\$ 2,57	R\$ 192,75
34	0296	COLA, Tipo: bastão de silicone; Apresentação: cola quente; Espessura: 7,5 mm.; Cor: transparente;	Unid.	75	R\$ 1,28	R\$ 96,00
35	0297	COLA; Tipo: artesanato universal; Apresentação: para colagens Couro, Madeira, Papel, Plástico, Tecido; Acabamento: transparente; Duração de secagem: 5 min; Fornecimento: embalagem com 17g; Adicionais: com registro de certificação conforme legislação em vigor.	Unid.	38	R\$ 17,47	R\$ 663,86
36	0298	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 05; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	75	R\$ 7,72	R\$ 579,00
37	0299	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 06; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	75	R\$ 9,10	R\$ 682,50
38	0300	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 07; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	75	R\$ 11,53	R\$ 864,75
39	0301	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 08; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	75	R\$ 8,70	R\$ 652,50
40	0302	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 12; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	75	R\$ 18,97	R\$ 1.422,75
41	0303	CORRETOR LÍQUIDO, Tipo: Frasco, Apresentação: solução aquosa com pigmento branco; Aplicação: correções gráficas; Tamanho: 18 ml; Adicionais: não tóxico, sem odor, à base d'agua.	Unid.	19	R\$ 4,53	R\$ 86,07
42	0304	ELÁSTICO, Material: borracha natural; Cor: amarelo; Tamanho: n° 18; Fornecimento: pcts com 100 unidades;	PCT	38	R\$ 8,00	R\$ 304,00
43	0305	EMBORRACHADO, Tipo: atalhado liso; Material: E.V.A; Cor: diversas; Dimensão: 600x400 mm.	Unid.	38	R\$ 3,00	R\$ 114,00
44	0306	ESTILETE, Material Corpo: plástico; Material Lâmina: aço antiferrugem; Tamanho Lâmina: 18x105mm; Cor: a definir; Adicionais: largo com trava de segurança.	Unid.	38	R\$ 4,33	R\$ 164,54
45	0307	ESTILETE, Material Corpo: plástico; Material Lâmina: aço antiferrugem; Tamanho Lâmina: 9mm; Cor: a definir; Adicionais: estreito com trava de segurança.	Unid.	38	R\$ 2,70	R\$ 102,60
46	0308	ETIQUETA, Tipo: adesiva, múltiplo uso, Diâmetro: 12mm; Fornecimento: pct 210 etiquetas e 50 folhas; cor: diversas.	PCT	38	R\$ 121,20	R\$ 4.605,60
47	0309	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 01 adesivo A4 por folha; Dimensão: 27,94x21,59 cm; Fornecimento: envelope com 25 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód. A4267.	PCT	38	R\$ 90,09	R\$ 3.423,42
48	0310	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 10 adesivos por folha; Dimensão: 50,8x101,6 mm; Fornecimento: envelope com 100 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód 6183.	PCT	38	R\$ 140,47	R\$ 5.337,86
49	0311	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 20 adesivos por folha; Dimensão: 25,4x101,6 mm; Fornecimento: envelope com 100 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód 6181.	PCT	38	R\$ 133,33	R\$ 5.066,54
50	0312	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 24 adesivo por folha; Dimensão: 42,33mm mm; Fornecimento: envelope com 10 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, papel carta, cód 6093.	PCT	38	R\$ 133,33	R\$ 5.066,54
51	0313	EXTRATOR DE GRAMPOS, Tipo: espátula; Material Corpo: aço inox; Apresentação: com furo e abas laterais dobradas.	Unid.	23	R\$ 4,50	R\$ 103,50
52	0314	EXTRATOR DE GRAMPOS, Tipo: piranha; Material Corpo: metal envolto em plástico; Dimensão: 56 x 38 x 45mm; Peso: 25g; Adicionais: 508B.	Unid.	38	R\$ 7,17	R\$ 272,46
53	0315	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 12mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	38	R\$ 2,43	R\$ 92,34
54	0316	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 24mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	38	R\$ 3,47	R\$ 131,86



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

55	0317	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 50mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	38	R\$ 5,67	R\$ 215,46
56	0318	FITA ADESIVA, Tipo: crepe; Dimensão: 24mm x 50m; Aplicação: diversas; Cor: branco.	Unid.	38	R\$ 8,37	R\$ 318,06
57	0319	FITA ADESIVA, Tipo: crepe; Dimensão: 50mm x 50m; Aplicação: diversas; Cor: branco.	Unid.	38	R\$ 16,17	R\$ 614,46
58	0320	FITA ADESIVA, Tipo: dupla face; Dimensão: 19mm x 20m; Espessura: 5mm; Apresentação: espessura em espuma; Cor: diversas; Adicionais: produto devidamente certificado.	Unid.	38	R\$ 15,00	R\$ 570,00
59	0321	FITA ADESIVA, Tipo: dupla face; Dimensão: 19mm x 20m; Espessura: 5mm; Apresentação: espessura transparente; Cor: diversas; Adicionais: vhb 4910.	Unid.	38	R\$ 18,67	R\$ 709,46
60	0322	FITA ADESIVA, Tipo: isolante; Dimensão: 19mm x 20m; Cor: preto; Aplicação: qualquer superfície; Adicionais: flexível.	Unid.	38	R\$ 7,33	R\$ 278,54
61	0324	FITA CORRETIVA, Tipo: roller; Material Corpo: plástico; Apresentação correção gráfica de pigmento branco; Dimensão: 4,2mm x 5m; Adicionais: mini tape.	Unid.	38	R\$ 8,00	R\$ 304,00
62	0325	FITA, Tipo: cetim; Dimensão: 15mm x 10m; Tamanho: N° 03; Cor: a definir; Adicionais: 100% poliéster.	Unid.	38	R\$ 10,27	R\$ 390,26
63	0325	FITILHO, Tipo: plástico; Aplicação: para fechamento de embalagem; Material: polipropileno; Tamanho: 50 metros, Fornecimento: embalagem com rolo; cor: a definir.	Rolo	38	R\$ 5,22	R\$ 198,36
64	0326	FLOR, Tipo: artificial; Aplicação: decoração; Cor: diversas; modelo: a definir; Materiais: plástico e/ou tecido e/ou arame; tamanho: pequena, média e grande.	Unid.	75	R\$ 12,50	R\$ 937,50
65	0327	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço com base para fechamento do grampo em duas posições; Capacidade de agrafos: 30 folhas de papel 75 g/m²; Tamanho Grampo: 26/6; Carga: 100 grampos; Comprimento mínimo: 12,5 cm; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	38	R\$ 43,33	R\$ 1.646,54
66	0328	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço com base para fechamento do grampo em duas posições; Capacidade de agrafos: 60 folhas de papel 75 g/m²; Tamanho Grampo: 26/6; Carga: 100 grampos; Comprimento mínimo: 12,5 cm; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	38	R\$ 65,00	R\$ 2.470,00
67	0329	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço; Capacidade de agrafos: 100 folhas de papel 75 g/m²; Carga: 100 grampos; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	38	R\$ 118,33	R\$ 4.496,54
68	0330	GRAMPEADOR, Tipo: tapeceiro; Material Corpo: plástico resistente; Capacidade do carregador: 125 pregos/grampos; Tamanho pregos/grampos: 106/6; Comprimento mínimo: 11.6mm; Adicionais: profissional 106 premium.	Unid.	8	R\$ 270,00	R\$ 2.160,00
69	0331	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: aço galvanizado; Tamanho: 23/6 mm; Capacidade: 100 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades.	CX	60	R\$ 15,49	R\$ 929,40
70	0332	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: aço galvanizado; Tamanho: 26/6 mm; Capacidade: 100 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades.	CX	60	R\$ 8,67	R\$ 520,20
71	0333	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: metal; Tamanho: 26/6 mm; Capacidade: 25 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades; Tratamento superficial: cobreado.	CX	60	R\$ 10,27	R\$ 616,20
72	0334	GRAMPO, Tipo: pressão; Material: aço niquelado; Aplicação: uso em grampeador de tapeçaria; Tamanho:	CX	15	R\$ 31,33	R\$ 469,95



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		106/6 mm; Fornecimento: cx com 2.000 unidades.				
73	0335	GRAMPO, Tipo: trilho estendido; Material: plástico; Capacidade Armazenamento: 600 folhas; Fornecimento: pct 50 unidades; Cor: branco e preto.	CX	75	R\$ 30,33	R\$ 2.274,75
74	0336	ISOPOR, Tipo: placas; Dimensão: 97,5 x 72,5 x 2 cm (C x L x E); Cor: branco.	Folha	38	R\$ 16,33	R\$ 620,54
75	0337	LÁPIS, Tipo: Grafite; Apresentação: sextavado não aquarelável; Graduação: 2B; Cor: preto; Fornecimento: cx 144 unidades.	CX	8	R\$ 55,33	R\$ 442,64
76	0338	LIVRO, Tipo: ATA; Dimensão: 205x300 mm; Tipo de encadernação: Brochura; Quantidade de folhas: 200 folhas; Tipo de folha: pautada; Cor: preto; Acionais: sem margem, numeradas.	Unid.	38	R\$ 56,80	R\$ 2.158,40
77	0339	LIVRO, Tipo: protocolo; Dimensão: 160x220 mm.; Tipo de encadernação 1/4 Brochura (papelão); Quantidade de folhas: 100 folhas; Tipo de Folha: listrada, Cor: a definir.	Unid.	60	R\$ 29,63	R\$ 1.777,80
78	0340	MARCADOR DE PÁGINA, Tipo: seta; Dimensão: 12x44 mm.; Material: papel; Cor: néon diversas; Fornecimento: mínimo 140 folhas por kit; Adicionais: mínimo de 04 cores, com adesivo e acabamento blocado.	PCT	225	R\$ 17,67	R\$ 3.975,75
79	0341	MARCADOR PERMANENTE, Tipo: caneta; Aplicação: escrita em CD-R e DVD-R; Ponta: Média 2.0 mm; Traço: 0,5mm; Cor: azul; Adicionais: tinta à base de álcool, atóxico, secagem rápida.	Unid.	75	R\$ 5,77	R\$ 432,75
80	0342	MOLHA - DEDO, Tipo: umedecedor; Aspecto: pasta; Fornecimento: embalagem com 12g; Adicionais: inodoro, atóxico, sem corante.	Unid.	23	R\$ 6,30	R\$ 144,90
81	0343	ORGANIZADOR, Tipo: de mesa para clips; Material: aramado; Dimensão: ( A x C x L) 4x9x9 cm; Cor: preto.	Unid.	38	R\$ 11,38	R\$ 432,44
82	0344	ORGANIZADOR, Tipo: de mesa porta caneta; Material: aramado; Apresentação: com 3 divisórias; Cor: preto.	Unid.	23	R\$ 47,02	R\$ 1.081,46
83	0345	ORGANIZADOR, Tipo: móvel; Aplicação: para mesa de escritório; Apresentação: com divisórias em 04 partes; Material: Metal; Dimensão: 20 x 10 x 10 cm; Cor: preto.	Unid.	23	R\$ 136,67	R\$ 3.143,41
84	0346	ORGANIZADOR, Tipo: multiuso; Aplicação: para gaveta de escritório; Apresentação: com divisórias em 08 partes; Material: plástico; Dimensão: 20,5 x 32,5 x 2,8 cm.; Cor: Branco.	Unid.	23	R\$ 99,33	R\$ 2.284,59
85	0347	PERFURADOR DE PAPEL, Tipo: mesa; Material: aço; Apresentação: tapete plástico anti-risco, trava lateral, régua posicionadora; Capacidade: 30 folhas; Dimensão: 0,05x0,12x0,12 cm.; Peso: 0,39 kg; Cor: preto; Adicionais: soft touch.	Unid.	53	R\$ 61,53	R\$ 3.261,09
86	0348	PERFURADOR DE PAPEL, Tipo: profissional; Material: aço com base de plástico; Capacidade: 100 folhas; Adicionais: com margeador e base com armazenamento de resíduo.	Unid.	8	R\$ 116,67	R\$ 933,36
87	0349	PINCEL, Tipo: atômico; Aplicação: para quadro branco; Material corpo: plástico; Material ponta: feltro; cor: preto e/ou vermelho e/ou azul; Adicionais: recarregável.	Unid.	38	R\$ 8,50	R\$ 323,00
88	0350	PISTOLA PARA COLA, Tipo: plástico; Aplicação: para derretimento de bastões de adesivo termoplástico de 11mm a 12mm de diâmetro; Potência: 15W; Tensão: 110V/220V; Adicionais: bico em aço.	Unid.	15	R\$ 39,33	R\$ 589,95
89	0351	PISTOLA PARA COLA, Tipo: plástico; Aplicação: para derretimento de bastões de adesivo termoplástico de 7mm a 8mm de diâmetro; Potência: 15W; Tensão: 110V/220V; Adicionais: bico em aço.	Unid.	15	R\$ 27,33	R\$ 409,95
90	0352	PRANCHETA, Tipo: escritório A4; Material: acrílico poliestireno; Dimensão: 330 x 230 mm; Aplicação: para folhas do tamanho A4; Cor: transparente; Adicionais: com garra superior em mesmo material.	Unid.	8	R\$ 36,60	R\$ 292,80



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

91	0353	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 19 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	19	R\$ 23,50	R\$ 446,50
92	0354	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 25 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	19	R\$ 29,07	R\$ 552,33
93	0355	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 32 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	19	R\$ 32,60	R\$ 619,40
94	0356	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 42 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	19	R\$ 52,47	R\$ 996,93
95	0357	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 51 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	19	R\$ 57,20	R\$ 1.086,80
96	0358	QUADRO DE AVISOS, Tipo: display, Material: acrílico polipropileno; Dimensão: 21 x 0,5 x 0,5 cm.; Tamanho da folha: A4; Cor: transparente.	Unid.	23	R\$ 48,00	R\$ 1.104,00
97	0359	RÉGUA, Tipo: escolar/escritório; Material: plástico transparente; Dimensão: 30 cm - comprimento - x 35mm - largura-; Adicionais: graduada em milímetros e numerada em centímetros.	Unid.	38	R\$ 2,03	R\$ 77,14
98	0360	SACO PLÁSTICO, Tipo: virgem Aa4; Dimensão: 24x34 cm; Espessura: 0,20 micras; Cor: transparente; Fornecimento: pct com 100 unidades.	PCT	75	R\$ 53,87	R\$ 4.040,25
99	0361	TACHINHA; Tipo: percevejo latonado; Características: latão metal para quadros, cortiças e afins; Fornecimento: caixa com 100 unidades.	CX	38	R\$ 20,27	R\$ 770,26
100	0362	TACHINHA; Tipo: alfinete; Características: fixação para quadro, cortiça mural, com acabamento em plástico colorido; Fornecimento: caixa com 100 unidades.	CX	38	R\$ 20,32	R\$ 772,16
101	0363	TECIDO, Tipo: TNT(tecido não tecido); Material: 100% polipropileno; Gramatura: 40g/m <sup>2</sup> ; cor: a ser definida.	M	38	R\$ 2,57	R\$ 97,66
102	0364	TESOURA, Tipo: escolar multiuso; Material Lâmina: Aço inox; Material Cabo: plástico; Cor: preto; Tamanho: 16 cm; Adicionais: corte reto e cabo ergonômico.	Unid.	23	R\$ 8,33	R\$ 191,59
103	0365	TESOURA, Tipo: profissional multiuso; Material Lâmina: Aço inox; Material Cabo: plástico; Cor: preto; Tamanho: 21 cm; Adicionais: corte reto e cabo ergonômico.	Unid.	23	R\$ 33,83	R\$ 778,09
104	0366	TINTA, Tipo: à base d'água; Aplicação: para almofada de carimbo; Cor: azul; Fornecimento: embalagem com 40 ml.	Unid.	15	R\$ 19,00	R\$ 285,00
105	0367	TINTA, Tipo: à base d'água; Aplicação: para carimbo; Cor: preta; Fornecimento: embalagem com 40 ml.	Unid.	30	R\$ 19,00	R\$ 570,00
106	0368	VASO, Tipo: porcelana; Material: cerâmica; Aplicação: decorativo; Cor: a definir; Adicionais: sem furo de drenagem, adequado para plantas artificiais.	Unid.	4	R\$ 89,00	R\$ 356,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 118.934,51</b>						

**LOTE 02 - COTA RESERVADA – Material de Expediente**

ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA RESERVADA – INTERESSADOS ENQUADRADOS COMO ME/EPP/MEI		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0263	AGENDA, Tipo: Executiva costurada; Visão: Diária do respectivo ano; Características: - Formato: 134mm x 192mm; Gramatura: 63g/m <sup>2</sup> ; Número de folhas: 176p. - ; Material Capa: especial duro; Cor: Preto; Adicionais: com identificação de dados pessoais.	Unid.	37	R\$ 74,97	R\$ 2.773,89
2	0264	ALMOFADA CARIMBO, Tipo: Base de plástico e tampa em metal; Numeração: 03; Dimensões: 13x9x2 cm;	Unid.	5	R\$ 18,45	R\$ 92,25



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

		Cor(es): Vermelho, Preto e Azul; Adicionais: entintamento permanente e recarregável.				
3	0265	APAGADOR PARA QUADRO; Uso: quadro branco; Características: tamanho 15x6 cm e material apagado em feltro; Adicionais: com compartimento para 02 marcadores.	Unid.	2	R\$ 10,00	R\$ 20,00
4	0266	APONTADOR, Modelo: comum; Apresentação: com depósito removível; Material corpo: Plástico; Material Lâmina: aço; Dimensões: 6,0 x 2,5x 1,5cm; Cor: a definir.	Unid.	12	R\$ 1,80	R\$ 21,60
5	0267	BARBANTE, Composição: 100% algodão; Uso: amarrações diversas; Unidade de fornecimento: rolo de 100g; Adicionais: 08 fios.	Rolo	10	R\$ 18,83	R\$ 188,30
6	0268	BARBANTE, Composição: 100% algodão; Uso: amarrações diversas; Unidade de fornecimento: rolo de 250g; Adicionais: 08 fios.	Rolo	10	R\$ 29,30	R\$ 293,00
7	0269	BLOCO DE RECADO, Tipo: autoadesivo; Dimensão: 38x51 mm.; Cor: amarelo; Tamanho: 100 folhas por bloco; Fornecimento: pct com 4 blocos; Adicionais: parte superior com adesivo removível.	PCT	30	R\$ 15,00	R\$ 450,00
8	0270	BLOCO DE RECADO, Tipo: Autoadesivo; Dimensão: 76x76mm; Cor: Néon diversas; Fornecimento: pacote com 250 FLS; Adicionais: parte superior em adesivo.	PCT	30	R\$ 13,33	R\$ 399,90
9	0271	BORRACHA, Tipo: apagadora de caneta; Tamanho aproximado: 5,8x1,6x0,5 cm; Cor: a definir; Adicionais: atóxica.	Unid.	12	R\$ 1,93	R\$ 23,16
10	0272	BORRACHA, Tipo: apagadora; Apresentação: encaixe de plástico; Tamanho: 44x29x14 mm; Cor: branca; Adicionais: atóxica.	Unid.	25	R\$ 5,21	R\$ 130,25
11	0273	CALCULADORA, Tipo: portátil; Material: Plástico; Apresentação: display com 08 dígitos, função MU, GT, correção de dígitos, memória, 04 operações básicas; Cor: a definir; Adicionais: alimentação bateria e/ou pilha AA.	Unid.	6	R\$ 24,00	R\$ 144,00
12	0274	CALCULADORA, Tipo: portátil; Material: Plástico; Apresentação: display com 12 dígitos, função MU, GT, correção de dígitos, memória, 04 operações básicas; Adicionais: alimentação bateria e/ou pilha AA.	Unid.	6	R\$ 65,30	R\$ 391,80
13	0275	CANETA, Tipo: Corretiva, Apresentação: solução aquosa com pigmento branco; Aplicação: correções gráficas; Fornecimento: 8ml por caneta; Adicionais: não tóxico e ponta metálica.	Unid.	12	R\$ 4,73	R\$ 56,76
14	0276	CANETA, Tipo: Esferográfica apagável; Tinta: em gel; Cor: azul ou preto; Adicional: tinta especial que apaga friccionando, ponta de aço inox 0,7mm.	Und.	25	R\$ 19,67	R\$ 491,75
15	0277	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: azul; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	25	R\$ 50,00	R\$ 1.250,00
16	0278	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: preta; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	25	R\$ 50,00	R\$ 1.250,00
17	0279	CANETA, Tipo: Esferográfica, Material Corpo: Cristal translúcido com marca escrita na lateral, sextavado com ponta de 1.0 mm; Tinta: líquida; Cor: vermelho; Fornecimento: cx 50unidades, Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	CX	12	R\$ 50,00	R\$ 600,00
18	0280	CANETA, Tipo: Esferográfica; Espessura Escrita: fina; Tinta: líquida; Cor: azul ou preto; Material Corpo: Flexível longo 17,5 cm; Adicional: ponta de aço inox 0,7 mm tipo agulha.	Unid.	20	R\$ 2,10	R\$ 42,00
19	0281	CANETA, Tipo: Hidrográfica; Espessura Escrita: fina; Apresentação: ponta 0,4mm, peso: 100g.	Unid.	5	R\$ 1,93	R\$ 9,65



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

20	0282	CANETA, Tipo: Marca texto; Material Corpo: Plástico; Tinta: à base d'água; Adicional: ponta chanfrada 3,5mm.	Unid.	12	R\$ 3,03	R\$ 36,36
21	0283	CANETA, Tipo: Nanquim, Escrita: caligrafia artística; Material Corpo: plástico com ponta de 0.1 mm; Tinta: líquida; Cor: azul; Adicionais: não tóxico, tampa ventilada, sem falhas na escrita.	Unid.	12	R\$ 33,93	R\$ 407,16
22	0284	CHAVEIRO, Tipo: Organizador; Material: plástico polipropileno; Cores: diversas; Adicionais: com etiquetas de identificação.	Unid.	12	R\$ 2,07	R\$ 24,84
23	0285	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 2/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	25	R\$ 9,10	R\$ 227,50
24	0286	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 3/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	25	R\$ 9,10	R\$ 227,50
25	0287	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 4/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	25	R\$ 8,83	R\$ 220,75
26	0288	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 6/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	25	R\$ 10,20	R\$ 255,00
27	0290	CLIPS, Tipo: Niquelado; Material: aço; Tamanho: N° 8/0; Fornecimento: cx com 100 unidades.	CX	25	R\$ 10,07	R\$ 251,75
28	0291	COLA BRANCA, Tipo: Bastão; Aplicação: para papel; Tamanho: 40g; Adicionais: não tóxico, lavável.	Unid.	12	R\$ 7,84	R\$ 94,08
29	0291	COLA BRANCA, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: para papel; Tamanho: 90g; Adicionais: não tóxico, lavável.	Unid.	12	R\$ 4,70	R\$ 56,40
30	0292	COLA DE SILICONE, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: EVA, papel, cortiças, entre outros, esponjas, madeiras, papelão, tecidos; Tamanho: 100ml; Apresentação: fria transparente.	Unid.	12	R\$ 16,40	R\$ 196,80
31	0293	COLA ISOPOR, Tipo: Líquido em tubo; Aplicação: para EVA e isopor; Tamanho: 90g; Adicionais: não tóxico, não lavável.	Unid.	12	R\$ 8,30	R\$ 99,60
32	0294	COLA, Tipo: Adesiva instantânea; Apresentação: para colagens que necessitam de alta velocidade de cura em substratos de difícil adesão principalmente para materiais porosos; Base química: Etilcianoacrilato-Viscosidade a 25 C: 80 a 120 cps- Densidade a 25 C: 1,04 a 1,06 g/mL- Ponto de Fulgor (TCC): 80 C- Solúvel em: Mek, Acetona, Nitrometano.; Cor: incolor; Fornecimento: embalagem de 50g.	Unid.	12	R\$ 27,20	R\$ 326,40
33	0295	COLA, Tipo: bastão de silicone; Apresentação: cola quente; Espessura: 11,0 mm.; Cor: transparente;	Unid.	25	R\$ 2,57	R\$ 64,25
34	0296	COLA, Tipo: bastão de silicone; Apresentação: cola quente; Espessura: 7,5 mm.; Cor: transparente;	Unid.	25	R\$ 1,28	R\$ 32,00
35	0297	COLA; Tipo: artesanato universal; Apresentação: para colagens Couro, Madeira, Papel, Plástico, Tecido; Acabamento: transparente; Duração de secagem: 5 min; Fornecimento: embalagem com 17g; Adicionais: com registro de certificação conforme legislação em vigor.	Unid.	12	R\$ 17,47	R\$ 209,64
36	0298	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 05; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	25	R\$ 7,72	R\$ 193,00
37	0299	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 06; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	25	R\$ 9,10	R\$ 227,50
38	0300	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 07; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	25	R\$ 11,53	R\$ 288,25
39	0301	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 08; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	25	R\$ 8,70	R\$ 217,50
40	0302	COLCHETE, Tipo: Latonado; Material: Aço; Tam: N° 12; Fornecimento: caixa 72 unidades.	CX	25	R\$ 18,97	R\$ 474,25
41	0303	CORRETOR LÍQUIDO, Tipo: Frasco, Apresentação: solução aquosa com pigmento branco; Aplicação: correções gráficas; Tamanho: 18 ml; Adicionais: não tóxico, sem odor, à base d'água.	Unid.	6	R\$ 4,53	R\$ 27,18
42	0304	ELÁSTICO, Material: borracha natural; Cor: amarelo; Tamanho: n° 18; Fornecimento: pcts com 100 unidades;	PCT	12	R\$ 8,00	R\$ 96,00



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

43	0305	EMBORRACHADO, Tipo: atalhado liso; Material: E.V.A; Cor: diversas; Dimensão: 600x400 mm.	Unid.	12	R\$ 3,00	R\$ 36,00
44	0306	ESTILETE, Material Corpo: plástico; Material Lâmina: aço antiferrugem; Tamanho Lâmina: 18x105mm; Cor: a definir; Adicionais: largo com trava de segurança.	Unid.	12	R\$ 4,33	R\$ 51,96
45	0307	ESTILETE, Material Corpo: plástico; Material Lâmina: aço antiferrugem; Tamanho Lâmina: 9mm; Cor: a definir; Adicionais: estreito com trava de segurança.	Unid.	12	R\$ 2,70	R\$ 32,40
46	0308	ETIQUETA, Tipo: adesiva, múltiplo uso, Diâmetro: 12mm; Fornecimento: pct 210 etiquetas e 50 folhas; cor: diversas.	PCT	12	R\$ 121,20	R\$ 1.454,40
47	0309	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 01 adesivo A4 por folha; Dimensão: 27,94x21,59 cm; Fornecimento: envelope com 25 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód. A4267.	PCT	12	R\$ 90,09	R\$ 1.081,08
48	0310	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 10 adesivos por folha; Dimensão: 50,8x101,6 mm; Fornecimento: envelope com 100 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód 6183.	PCT	12	R\$ 140,47	R\$ 1.685,64
49	0311	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 20 adesivos por folha; Dimensão: 25,4x101,6 mm; Fornecimento: envelope com 100 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, cód 6181.	PCT	12	R\$ 133,33	R\$ 1.599,96
50	0312	ETIQUETAS, Tipo: adesivas; Apresentação: 24 adesivo por folha; Dimensão: 42,33mm mm; Fornecimento: envelope com 10 folhas; Adicionais: impressão inkjet + laser, papel carta, cód 6093.	PCT	12	R\$ 133,33	R\$ 1.599,96
51	0313	EXTRATOR DE GRAMPOS, Tipo: espátula; Material Corpo: aço inox; Apresentação: com furo e abas laterais dobradas.	Unid.	7	R\$ 4,50	R\$ 31,50
52	0314	EXTRATOR DE GRAMPOS, Tipo: piranha; Material Corpo: metal envolto em plástico; Dimensão: 56 x 38 x 45mm; Peso: 25g; Adicionais: 508B.	Unid.	12	R\$ 7,17	R\$ 86,04
53	0315	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 12mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	12	R\$ 2,43	R\$ 29,16
54	0316	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 24mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	12	R\$ 3,47	R\$ 41,64
55	0317	FITA ADESIVA, Tipo: acrílica transparente; Dimensão: 50mm x 50m; Aplicação: caixa, sacolas, plásticos.	Unid.	12	R\$ 5,67	R\$ 68,04
56	0318	FITA ADESIVA, Tipo: crepe; Dimensão: 24mm x 50m; Aplicação: diversas; Cor: branco.	Unid.	12	R\$ 8,37	R\$ 100,44
57	0319	FITA ADESIVA, Tipo: crepe; Dimensão: 50mm x 50m; Aplicação: diversas; Cor: branco.	Unid.	12	R\$ 16,17	R\$ 194,04
58	0320	FITA ADESIVA, Tipo: dupla face; Dimensão: 19mm x 20m; Espessura: 5mm; Apresentação: espessura em espuma; Cor: diversas; Adicionais: produto devidamente certificado.	Unid.	12	R\$ 15,00	R\$ 180,00
59	0321	FITA ADESIVA, Tipo: dupla face; Dimensão: 19mm x 20m; Espessura: 5mm; Apresentação: espessura transparente; Cor: diversas; Adicionais: vhb 4910.	Unid.	12	R\$ 18,67	R\$ 224,04
60	0322	FITA ADESIVA, Tipo: isolante; Dimensão: 19mm x 20m; Cor: preto; Aplicação: qualquer superfície; Adicionais: flexível.	Unid.	12	R\$ 7,33	R\$ 87,96
61	0324	FITA CORRETIVA, Tipo: roller; Material Corpo: plástico; Apresentação correção gráfica de pigmento branco; Dimensão: 4,2mm x 5m; Adicionais: mini tape.	Unid.	12	R\$ 8,00	R\$ 96,00
62	0325	FITA, Tipo: cetim; Dimensão: 15mm x 10m; Tamanho: N° 03; Cor: a definir; Adicionais: 100% poliéster.	Unid.	12	R\$ 10,27	R\$ 123,24
63	0325	FITILHO, Tipo: plástico; Aplicação: para fechamento de embalagem; Material: polipropileno; Tamanho: 50 metros; Fornecimento: embalagem com rolo; cor: a definir.	Rolo	12	R\$ 5,22	R\$ 62,64
64	0326	FLOR, Tipo: artificial; Aplicação: decoração; Cor: diversas; modelo: a definir; Materiais: plástico e/ou tecido e/ou arame; tamanho: pequena, média e grande.	Unid.	25	R\$ 12,50	R\$ 312,50



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

65	0327	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço com base para fechamento do grampo em duas posições; Capacidade de agrafos: 30 folhas de papel 75 g/m <sup>2</sup> ; Tamanho Grampo: 26/6; Carga: 100 grampos; Comprimento mínimo: 12,5 cm; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	12	R\$ 43,33	R\$ 519,96
66	0328	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço com base para fechamento do grampo em duas posições; Capacidade de agrafos: 60 folhas de papel 75 g/m <sup>2</sup> ; Tamanho Grampo: 26/6; Carga: 100 grampos; Comprimento mínimo: 12,5 cm; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	12	R\$ 65,00	R\$ 780,00
67	0329	GRAMPEADOR, Tipo: metálico; Material Corpo: chapa de aço; Capacidade de agrafos: 100 folhas de papel 75 g/m <sup>2</sup> ; Carga: 100 grampos; Adicional: em acordo com norma SAE 1010/20, com 1,0mm de espessura fosfatizada e pintura eletrostática.	Unid.	12	R\$ 118,33	R\$ 1.419,96
68	0330	GRAMPEADOR, Tipo: tapeceiro; Material Corpo: plástico resistente; Capacidade do carregador: 125 pregos/grampos; Tamanho pregos/grampos: 106/6; Comprimento mínimo: 11.6mm; Adicionais: profissional 106 premium.	Unid.	2	R\$ 270,00	R\$ 540,00
69	0331	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: aço galvanizado; Tamanho: 23/6 mm; Capacidade: 100 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades.	CX	20	R\$ 15,49	R\$ 309,80
70	0332	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: aço galvanizado; Tamanho: 26/6 mm; Capacidade: 100 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades.	CX	20	R\$ 8,67	R\$ 173,40
71	0333	GRAMPO, Tipo: para uso em grampeador de papel; Material: metal; Tamanho: 26/6 mm; Capacidade: 25 folhas; Fornecimento: cx com 5.000 unidades; Tratamento superficial: cobreado.	CX	20	R\$ 10,27	R\$ 205,40
72	0334	GRAMPO, Tipo: pressão; Material: aço níquelado; Aplicação: uso em grampeador de tapeçaria; Tamanho: 106/6 mm; Fornecimento: cx com 2.000 unidades.	CX	5	R\$ 31,33	R\$ 156,65
73	0335	GRAMPO, Tipo: trilho estendido; Material: plástico; Capacidade Armazenamento: 600 folhas; Fornecimento: pct 50 unidades; Cor: branco e preto.	CX	25	R\$ 30,33	R\$ 758,25
74	0336	ISOPOR, Tipo: placas; Dimensão: 97,5 x 72,5 x 2 cm (C x L x E); Cor: branco.	Folha	12	R\$ 16,33	R\$ 195,96
75	0337	LÁPIS, Tipo: Grafite; Apresentação: sextavado não aquarelável; Graduação: 2B; Cor: preto; Fornecimento: cx 144 unidades.	CX	2	R\$ 55,33	R\$ 110,66
76	0338	LIVRO, Tipo: ATA; Dimensão: 205x300 mm; Tipo de encadernação: Brochura; Quantidade de folhas: 200 folhas; Tipo de folha: pautada; Cor: preto; Acionais: sem margem, numeradas.	Unid.	12	R\$ 56,80	R\$ 681,60
77	0339	LIVRO, Tipo: protocolo; Dimensão: 160x220 mm.; Tipo de encadernação 1/4 Brochura (papelaão); Quantidade de folhas: 100 folhas; Tipo de Folha: listrada, Cor: a definir.	Unid.	20	R\$ 29,63	R\$ 592,60
78	0340	MARCADOR DE PÁGINA, Tipo: seta; Dimensão: 12x44 mm.; Material: papel; Cor: néon diversas; Fornecimento: mínimo 140 folhas por kit; Adicionais: mínimo de 04 cores, com adesivo e acabamento blocado.	PCT	75	R\$ 17,67	R\$ 1.325,25
79	0341	MARCADOR PERMANENTE, Tipo: caneta; Aplicação: escrita em CD-R e DVD-R; Ponta: Média 2.0 mm; Traço: 0,5mm; Cor: azul; Adicionais: tinta à base de álcool, atóxico, secagem rápida.	Unid.	25	R\$ 5,77	R\$ 144,25
80	0342	MOLHA - DEDO, Tipo: umedecedor; Aspecto: pasta; Fornecimento: embalagem com 12g; Adicionais:	Unid.	7	R\$ 6,30	R\$ 44,10



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		inodoro, atóxico, sem corante.				
81	0343	ORGANIZADOR, Tipo: de mesa para clips; Material: aramado; Dimensão: ( A x C x L) 4x9x9 cm; Cor: preto.	Unid.	12	R\$ 11,38	R\$ 136,56
82	0344	ORGANIZADOR, Tipo: de mesa porta caneta; Material: aramado; Apresentação: com 3 divisórias; Cor: preto.	Unid.	7	R\$ 47,02	R\$ 329,14
83	0345	ORGANIZADOR, Tipo: móvel; Aplicação: para mesa de escritório; Apresentação: com divisórias em 04 partes; Material: Metal; Dimensão: 20 x 10 x 10 cm; Cor: preto.	Unid.	7	R\$ 136,67	R\$ 956,69
84	0346	ORGANIZADOR, Tipo: multiuso; Aplicação: para gaveta de escritório; Apresentação: com divisórias em 08 partes; Material: plástico; Dimensão: 20,5 x 32,5 x 2,8 cm.; Cor: Branco.	Unid.	7	R\$ 99,33	R\$ 695,31
85	0347	PERFURADOR DE PAPEL, Tipo: mesa; Material: aço; Apresentação: tapete plástico anti-risco, trava lateral, régua posicionadora; Capacidade: 30 folhas; Dimensão: 0,05x0,12x0,12 cm.; Peso: 0,39 kg; Cor: preto; Adicionais: soft touch.	Unid.	17	R\$ 61,53	R\$ 1.046,01
86	0348	PERFURADOR DE PAPEL, Tipo: profissional; Material: aço com base de plástico; Capacidade: 100 folhas; Adicionais: com margeador e base com armazenamento de resíduo.	Unid.	2	R\$ 116,67	R\$ 233,34
87	0349	PINCEL, Tipo: atômico; Aplicação: para quadro branco; Material corpo: plástico; Material ponta: feltro; cor: preto e/ou vermelho e/ou azul; Adicionais: recarregável.	Unid.	12	R\$ 8,50	R\$ 102,00
88	0350	PISTOLA PARA COLA, Tipo: plástico; Aplicação: para derretimento de bastões de adesivo termoplástico de 11mm a 12mm de diâmetro; Potência: 15W; Tensão: 110V/220V; Adicionais: bico em aço.	Unid.	5	R\$ 39,33	R\$ 196,65
89	0351	PISTOLA PARA COLA, Tipo: plástico; Aplicação: para derretimento de bastões de adesivo termoplástico de 7mm a 8mm de diâmetro; Potência: 15W; Tensão: 110V/220V; Adicionais: bico em aço.	Unid.	5	R\$ 27,33	R\$ 136,65
90	0352	PRANCHETA, Tipo: escritório A4; Material: acrílico poliestireno; Dimensão: 330 x 230 mm; Aplicação: para folhas do tamanho A4; Cor: transparente; Adicionais: com garra superior em mesmo material.	Unid.	2	R\$ 36,60	R\$ 73,20
91	0353	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 19 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	6	R\$ 23,50	R\$ 141,00
92	0354	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 25 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	6	R\$ 29,07	R\$ 174,42
93	0355	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 32 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	6	R\$ 32,60	R\$ 195,60
94	0356	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 42 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	6	R\$ 52,47	R\$ 314,82
95	0357	PRENDEDOR, Tipo: de papel; Material: metal, Tamanho: 51 mm.; Cor: preto; Fornecimento: caixa com 12 unidades.	CX	6	R\$ 57,20	R\$ 343,20
96	0358	QUADRO DE AVISOS, Tipo: display, Material: acrílico polipropileno; Dimensão: 21 x 0,5 x 0,5 cm.; Tamanho da folha: A4; Cor: transparente.	Unid.	7	R\$ 48,00	R\$ 336,00
97	0359	RÉGUA, Tipo: escolar/escritório; Material: plástico transparente; Dimensão: 30 cm - comprimento- x 35mm - largura-; Adicionais: graduada em milímetros e numerada em centímetros.	Unid.	12	R\$ 2,03	R\$ 24,36
98	0360	SACO PLÁSTICO, Tipo: virgem Aa4; Dimensão: 24x34 cm; Espessura: 0,20 micras; Cor: transparente; Fornecimento: pct com 100 unidades.	PCT	25	R\$ 53,87	R\$ 1.346,75
99	0361	TACHINHA, Tipo: percevejo latonado; Características: latão metal para quadros, cortiças e afins; Fornecimento: caixa com 100 unidades.	CX	12	R\$ 20,27	R\$ 243,24



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

100	0362	TACHINHA; Tipo: alfinete; Características: fixação para quadro, cortiça mural, com acabamento em plástico colorido; Fornecimento: caixa com 100 unidades.	CX	12	R\$ 20,32	R\$ 243,84
101	0363	TECIDO, Tipo: TNT(tecido não tecido); Material: 100% polipropileno; Gramatura: 40g/m <sup>2</sup> ; cor: a ser definida.	M	12	R\$ 2,57	R\$ 30,84
102	0364	TESOURA, Tipo: escolar multiuso; Material Lâmina: Aço inox; Material Cabo: plástico; Cor: preto; Tamanho: 16 cm; Adicionais: corte reto e cabo ergonômico.	Unid.	7	R\$ 8,33	R\$ 58,31
103	0365	TESOURA, Tipo: profissional multiuso; Material Lâmina: Aço inox; Material Cabo: plástico; Cor: preto; Tamanho: 21 cm; Adicionais: corte reto e cabo ergonômico.	Unid.	7	R\$ 33,83	R\$ 236,81
104	0366	TINTA, Tipo: à base d'água; Aplicação: para almofada de carimbo; Cor: azul; Fornecimento: embalagem com 40 ml.	Unid.	5	R\$ 19,00	R\$ 95,00
105	0367	TINTA, Tipo: à base d'água; Aplicação: para carimbo; Cor: preta; Fornecimento: embalagem com 40 ml.	Unid.	10	R\$ 19,00	R\$ 190,00
106	0368	VASO, Tipo: porcelana; Material: cerâmica; Aplicação: decorativo; Cor: a definir; Adicionais: sem furo de drenagem, adequado para plantas artificiais.	Unid.	1	R\$ 89,00	R\$ 89,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 37.987,24</b>						

12

<b>LOTE 3 – COTA PRINCIPAL – Papéis e Envelopes</b>						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0375	PAPEL, Tipo: bloco de recado; Dimensão: 86x86mm; Gramatura: 90g/m <sup>2</sup> ; Cor: colorido; Fornecimento: cx com 650 folhas.	CX	98	R\$ 27,80	R\$ 2.724,40
2	0376	PAPEL, Tipo: cartão; Dimensão: 480x660 mm.; Variação aceitável: ±10%; Gramatura: 200g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas.	Unid.	75	R\$ 3,62	R\$ 271,50
3	0377	PAPEL, Tipo: casca de ovo A4; Dimensão: 210mm x 297mm; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas; Fornecimento: embalagem com 50 folhas.	PCT	75	R\$ 25,83	R\$ 1.937,25
4	0387	PAPEL, Tipo: contact; Dimensão: 45cm x 10m; Espessura: 50 micras; Cor: transparente; Fornecimento: por metro	M	38	R\$ 7,50	R\$ 285,00
5	0379	PAPEL, Tipo: couchê A4; Dimensão: 210x297 mm; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: branco; Fornecimento: embalagem 50 folhas; Adicionais: acabamento com brilho.	PCT	150	R\$ 34,00	R\$ 5.100,00
6	0380	PAPEL, Tipo: crepom; Dimensão: 48 cm x 2m; Gramatura: 18 g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas.	Unid.	60	R\$ 5,40	R\$ 324,00
7	0381	PAPEL, Tipo: diplomata A4; Dimensão: 210x297 mm.; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: branco; Fornecimento: embalagem com 50 folhas; Adicionais: acabamento fosco.	PCT	150	R\$ 38,65	R\$ 5.797,50
8	0382	PAPEL, Tipo: fotográfico A4; Dimensão: 210x297 mm.; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: a definir; Fornecimento: embalagem com 50 folhas.	PCT	188	R\$ 31,67	R\$ 5.953,96
9	0383	PAPEL, Tipo: kraft; Dimensão: 96x66 cm (C x L); Fornecimento: pct com 50 folhas; Gramagem: 80g; Cor: madeira.	PCT	75	R\$ 130,00	R\$ 9.750,00
10	0384	PAPEL, Tipo: sulfite A4; Dimensão: 29x21cm; Gramagem: 75g; Cor: branco; Fornecimento: 500 folhas; Adicionais: resma.	Resma	1125	R\$ 36,00	R\$ 40.500,00
11	0385	PAPEL, Tipo: vergê; Dimensão: 210 x 297 mm.; Gramatura: 1800g/m <sup>2</sup> ; Fornecimento: pct com 50 folhas; Cor: branco; Apresentação: diplomata liso;	PCT	150	R\$ 31,07	R\$ 4.660,50



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

ITEM	CAT	DESCRIÇÃO	UND	QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
		Adicionais: acabamento fosco.				
12	0369	BOBINA, Tipo: Papel térmico; Aplicação: para relógio de ponto; Característica: possui capacidade de impressão de até 600 comprovantes com 5cm de altura cada; Medida da folha: 57 mm x 300 m (L x C); Medida rolete: 89 mm x 12 mm diâmetro; Fornecimento: caixa com 06 bobinas; Adicionais: atóxica, em conformidade com a legislação vigente.	CX	9	R\$ 230,93	R\$ 2.078,37
13	0370	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 114x162 mm; Cor: diversas; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	38	R\$ 120,00	R\$ 4.560,00
14	0371	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 114x229 mm; Cor: verde-escuro, azul-marinho, vermelho, bege, cinza e rosa-claro; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	38	R\$ 121,67	R\$ 4.623,46
15	0372	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 162x229 mm; Cor: verde-escuro, azul-marinho, vermelho, bege, cinza e rosa-claro; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	38	R\$ 121,67	R\$ 4.623,46
16	0373	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 72x108mm; Cor: diversas; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	38	R\$ 37,67	R\$ 1.431,46
17	0374	ENVELOPE, Tipo: papel; Aplicação: CD/DVD; Dimensões: 124x128 mm; Cor: branco; Adicionais: com janela arredondada em acetato e aba de fechamento.	Unid.	300	R\$ 1,90	R\$ 570,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 95.190,86</b>						

13

<b>LOTE 4 – COTA RESERVADA – Papéis e Envelopes</b>						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA RESERVADA – INTERESSADOS ENQUADRADOS COMO ME/EPP/MEI		
				QTDE. PRINCIPAL	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0375	PAPEL, Tipo: bloco de recado; Dimensão: 86x86mm; Gramatura: 90g/m <sup>2</sup> ; Cor: colorido; Fornecimento: cx com 650 folhas.	CX	32	R\$ 27,80	R\$ 889,60
2	0376	PAPEL, Tipo: cartão; Dimensão: 480x660 mm.; Variação aceitável: ±10%; Gramatura: 200g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas.	Unid.	25	R\$ 3,62	R\$ 90,50
3	0377	PAPEL, Tipo: casca de ovo A4; Dimensão: 210mm x 297mm; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas; Fornecimento: embalagem com 50 folhas.	PCT	25	R\$ 25,83	R\$ 645,75
4	0387	PAPEL, Tipo: contact; Dimensão: 45cm x 10m; Espessura: 50 micras; Cor: transparente; Fornecimento: por metro	M	12	R\$ 7,50	R\$ 90,00
5	0379	PAPEL, Tipo: couchê A4; Dimensão: 210x297 mm; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: branco; Fornecimento: embalagem 50 folhas; Adicionais: acabamento com brilho.	PCT	50	R\$ 34,00	R\$ 1.700,00
6	0380	PAPEL, Tipo: crepom; Dimensão: 48 cm x 2m; Gramatura: 18 g/m <sup>2</sup> ; Cor: diversas.	Unid.	20	R\$ 5,40	R\$ 108,00
7	0381	PAPEL, Tipo: diplomata A4; Dimensão: 210x297 mm.; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: branco; Fornecimento: embalagem com 50 folhas; Adicionais: acabamento fosco.	PCT	50	R\$ 38,65	R\$ 1.932,50
8	0382	PAPEL, Tipo: fotográfico A4; Dimensão: 210x297 mm.; Gramatura: 180 g/m <sup>2</sup> ; Cor: a definir; Fornecimento:	PCT	62	R\$ 31,67	R\$ 1.963,54



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		embalagem com 50 folhas.				
9	0383	PAPEL, Tipo: kraft; Dimensão: 96x66 cm (C x L); Fornecimento: pct com 50 folhas; Gramagem: 80g; Cor: madeira.	PCT	25	R\$ 130,00	R\$ 3.250,00
10	0384	PAPEL, Tipo: sulfite A4; Dimensão: 29x21cm; Gramagem: 75g; Cor: branco; Fornecimento: 500 folhas; Adicionais: resma.	Resma	375	R\$ 36,00	R\$ 13.500,00
11	0385	PAPEL, Tipo: vergê; Dimensão: 210 x 297 mm.; Gramatura: 1800g/m <sup>2</sup> ; Fornecimento: pct com 50 folhas; Cor: branco; Apresentação: diplomata liso; Adicionais: acabamento fosco.	PCT	50	R\$ 31,07	R\$ 1.553,50
12	0369	BOBINA, Tipo: Papel térmico; Aplicação: para relógio de ponto; Característica: possui capacidade de impressão de até 600 comprovantes com 5cm de altura cada; Medida da folha: 57 mm x 300 m (L x C); Medida rolete: 89 mm x 12 mm diâmetro; Fornecimento: caixa com 06 bobinas; Adicionais: atóxica, em conformidade com a legislação vigente.	CX	3	R\$ 230,93	R\$ 692,79
13	0370	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 114x162 mm; Cor: diversas; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	12	R\$ 120,00	R\$ 1.440,00
14	0371	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 114x229 mm; Cor: verde-escuro, azul-marinho, vermelho, bege, cinza e rosa-claro; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	12	R\$ 121,67	R\$ 1.460,04
15	0372	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 162x229 mm; Cor: verde-escuro, azul-marinho, vermelho, bege, cinza e rosa-claro; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	12	R\$ 121,67	R\$ 1.460,04
16	0373	ENVELOPE, Tipo: carta; Aplicação: para convite; Dimensões: 72x108mm; Cor: diversas; Fornecimento: cx com 100 unidades; Adicionais: com aba de fechamento.	CX	12	R\$ 37,67	R\$ 452,04
17	0374	ENVELOPE, Tipo: papel; Aplicação: CD/DVD; Dimensões: 124x128 mm; Cor: branco; Adicionais: com janela arredondada em acetato e aba de fechamento.	Unid.	100	R\$ 1,90	R\$ 190,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 31.418,30</b>						

14

<b>LOTE 5 – COTA PRINCIPAL – Bandeiras, flâmulas e insígnias</b>							
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	QTDE. TOTAL	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
					QTDE. PRINCIPAL	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0386	BANDEIRA, Modelo: Brasil Tradicional; Material: tecido 100% poliéster; Aplicação: para mastro de 2,20m e área interna; Dimensão: 2,30m x 1,35m; Adicional: com bordado aplicado em dupla face, 4 panos.	Unid.	2	2	R\$ 309,33	R\$ 618,66
2	0387	BANDEIRA, Modelo: Estado do Amazonas Tradicional; Material: tecido 100% poliéster; Aplicação: para mastro de 2,20m e área interna; Dimensão: 2,30m x 1,35m; Adicional: com bordado aplicado em dupla face, 4 panos.	Unid.	2	2	R\$ 372,67	R\$ 745,34
3	0388	BANDEIRA, Modelo: Cidade de Parintins Tradicional; Material: tecido 100% poliéster; Aplicação: para mastro de 2,20m e área interna; Dimensão: 2,30m x 1,35m; Adicional: com bordado aplicado em dupla face, 4 panos.	Unid.	2	2	R\$ 290,00	R\$ 580,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 1.944,00</b>							



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

LOTE 6 – COTA PRINCIPAL Material Elétrico e Eletrônico						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
				QTDE. PRINCIPAL	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0389	BATERIA, Tipo: Alcalina; Tensão: 9v; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: 02 unidades.	CTL	68	R\$ 25,16	R\$ 1.710,88
2	0390	BATERIA, Tipo: Botão; Composição: Lítio; Tensão: 3v; Uso: Relógio de parede; Tamanho: grande; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: kit.	CTL	15	R\$ 17,00	R\$ 255,00
3	0391	BATERIA, Tipo: Botão; Composição: Lítio; Tensão: 3v; Uso: Relógio de parede; Tamanho: pequeno; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: kit.	CTL	15	R\$ 17,00	R\$ 255,00
4	0392	CARREGADOR DE PILHA; Características: produto exclusivo para pilhas recarregáveis AA e AAA, com indicador de carga e proteção de polaridade; Adicionais: Neste carregador não pode ser recarregado pilhas alcalinas ou de zinco.	Unid.	4	R\$ 129,95	R\$ 519,80
5	0393	PILHA, Tipo: alcalina; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AA.	CTL	75	R\$ 18,83	R\$ 1.412,25
6	0394	PILHA, Tipo: alcalina; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AAA.	CTL	75	R\$ 19,15	R\$ 1.436,25
7	0395	PILHA, Tipo: recarregável; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AA.	CTL	23	R\$ 90,31	R\$ 2.077,13
8	0396	PILHA, Tipo: recarregável; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AAA.	CTL	23	R\$ 90,51	R\$ 2.081,73
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 9.748,04</b>						

LOTE 7 – COTA RESERVADA – Material Elétrico e Eletrônico						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA RESERVADA – INTERESSADOS ENQUADRADOS COMO ME/EPP/MEI		
				QTDE. PRINCIPAL	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0389	BATERIA, Tipo: Alcalina; Tensão: 9v; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: 02 unidades.	CTL	22	R\$ 25,16	R\$ 553,52
2	0390	BATERIA, Tipo: Botão; Composição: Lítio; Tensão: 3v; Uso: Relógio de parede; Tamanho: grande; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: kit.	CTL	5	R\$ 17,00	R\$ 85,00
3	0391	BATERIA, Tipo: Botão; Composição: Lítio; Tensão: 3v; Uso: Relógio de parede; Tamanho: pequeno; Adicionais: não recarregável; Fornecimento: kit.	CTL	5	R\$ 17,00	R\$ 85,00
4	0392	CARREGADOR DE PILHA; Características: produto exclusivo para pilhas recarregáveis AA e AAA, com indicador de carga e proteção de polaridade; Adicionais: Neste carregador não pode ser recarregado pilhas alcalinas ou de zinco.	Unid.	1	R\$ 129,95	R\$ 129,95
5	0393	PILHA, Tipo: alcalina; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AA.	CTL	25	R\$ 18,83	R\$ 470,75
6	0394	PILHA, Tipo: alcalina; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AAA.	CTL	25	R\$ 19,15	R\$ 478,75
7	0395	PILHA, Tipo: recarregável; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AA.	CTL	7	R\$ 90,31	R\$ 632,17



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

8	0396	PILHA, Tipo: recarregável; Tensão: 1,5 V; Fornecimento: cartela com 2 und; Adicionais: AAA.	CTL	7	R\$ 90,51	R\$ 633,57
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 3.068,71</b>						

<b>LOTE 8 – COTA PRINCIPAL – Material de Acondicionamento e Embalagem</b>						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0400	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 150 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	4	R\$ 224,61	R\$ 898,44
2	0401	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 100 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	4	R\$ 183,77	R\$ 735,08
3	0402	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 50 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	4	R\$ 101,93	R\$ 407,72
4	0397	CAIXA ARQUIVO, Tipo: organizadora; Material: plástico polionda; Aplicação: arquivo morto; Dimensão: 29,0x17,5x38,0cm; Cor: azul, amarela, cinza, verde, preto, vermelho e branco.	Unid.	1875	R\$ 12,70	R\$ 23.812,50
5	0398	CAIXA CORRESPONDÊNCIA, Tipo: organizadora; Apresentação: duplo móvel em bandeja; Material: acrílico; Dimensão: 18,5x 26,7x36,8 cm; Cor: a definir.	Unid.	75	R\$ 84,37	R\$ 6.327,75
6	0399	CAIXA CORRESPONDÊNCIA, Tipo: organizadora; Apresentação: triplo móvel em bandeja; Material: acrílico; Dimensão: 18,5x 26,7x36,8 cm; Cor: a definir.	Unid.	75	R\$ 99,76	R\$ 7.482,00
7	0404	CAIXA, Tipo: organizadora; Apresentação: Triplo com fixação na parede; Material: acrílico; Dimensão: 25,7 x 25,5 x 26,1 cm; Cor: a definir.	Unid.	38	R\$ 116,99	R\$ 4.445,62
8	0405	CAIXA, Tipo: papelão kraft; Tamanho aproximado: 18x12x04 cm; Cor: pardo; Gramatura: 400gr/m <sup>2</sup> ; Adicionais: autodobrável;	Unid.	38	R\$ 6,33	R\$ 240,54
9	0403	CAIXA, Tipo: correio, confeccionada em papelão micro-ondulado especial (Onda "E"); Tamanho aproximado: 25x22x12 cm; Cor: pardo; Gramatura: 360 gr/m <sup>2</sup> . Adicionais: autodobrável.	Unid.	23	R\$ 5,30	R\$ 121,90
10	0406	PASTA, Tipo: canaleta; Características: em polipropileno, para armazenamento de folhas A4; Dimensão: 310 mm x 230 mm; Espessura: 7 mm; Cores: diversas; Adicionais: lisa (sem desenho).	Unid.	38	R\$ 7,14	R\$ 271,32
11	0407	PASTA, Tipo: catálogo; Apresentação: plástica; Material: percalux/plástico; Capacidade: 100 folhas; Tamanho: 35x27 cm; Cor: preto; Adicionais: sem anéis.	Unid.	38	R\$ 36,67	R\$ 1.393,46
12	0408	PASTA, Tipo: expansível para arquivo; Apresentação: com 24 bolsos para organização de documento A4; Material: plástico polipropileno; Tamanho: 33x24x3,5 cm.; Capacidade: aproximada Cor: diversas; Adicionais: com capa e elástico.	Unid.	38	R\$ 226,53	R\$ 8.608,14
13	0409	PASTA, Tipo: escritório com elástico; Material: Plástico; Tamanho: 4 x 20 x 15 cm; Espessura: 20 mm.; Cor: diversas; Adicionais: fechamento com aba.	Unid.	375	R\$ 5,90	R\$ 2.212,50
14	0410	PASTA, Tipo: escritório com elástico; Material: Plástico; Tamanho: 4 x 33 x 23 cm; Espessura: 40 mm.; Cor: diversas; Adicionais: fechamento com aba.	Unid.	375	R\$ 10,93	R\$ 4.098,75
15	0411	PASTA, Tipo: escritório; Material: Plástico; Tamanho: 335x230 mm.; Cor: diversas; Adicionais: com grampo de plástico.	Unid.	375	R\$ 5,37	R\$ 2.013,75
16	0412	PASTA, Tipo: registrador AZ; Apresentação: lombo estreito escritório; Tamanho: 28,5 x 34,5 x 5,3 cm; Material: revestida interna e externamente em plástico da mesma	Unid.	150	R\$ 38,33	R\$ 5.749,50



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		cor; Cor: a definir; Adicionais: etiquetas dupla face na lombada.				
17	0413	PASTA, Tipo: registrador AZ; Apresentação: lombo largo ofício; Tamanho: 28,5 x 34,5 x 7,5 cm; Material: revestida interna e externamente em plástico da mesma cor; Cor: a definir; Adicionais: etiquetas dupla face na lombada.	Unid.	150	R\$ 38,33	R\$ 5.749,50
18	0414	PASTA, Tipo: sanfonada; Aplicação: organizador de documentos; Material: plástico polipropileno; Tamanho: 186x245 mm; Apresentação: com 12 divisórias; Cor: fumê ou transparente; Adicionais: com aba para fechamento e elástico.	Unid.	75	R\$ 54,47	R\$ 4.085,25
19	0415	PASTA, Tipo: suspensa; Característica: plastificada marmorizada, com camada de verniz para guardar 20 documento de escritório com grampo plástico e visor completo; Dimensão: 235 mm x 360 mm (C x L); Espessura: 1mm;	Unid.	38	R\$ 6,50	R\$ 247,00
20	0416	PASTA, Tipo: suspensa; Característica: plastificada transparente, para guardar documento de escritório com grampo plástico e visor em pvc transparente; Dimensão: 235 mm x 360 mm (C x L); Espessura: 1mm;	Unid.	60	R\$ 6,33	R\$ 379,80
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 79.280,52</b>						

17

<b>LOTE 9 – COTA RESERVADA – Material de Acondicionamento e Embalagem</b>						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA RESERVADA – INTERESSADOS ENQUADRADOS COMO ME/EPP/MEI		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0400	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 150 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	1	R\$ 224,61	R\$ 224,61
2	0401	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 100 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	1	R\$ 183,77	R\$ 183,77
3	0402	CAIXA TÉRMICA, Tipo: isopor; Capacidade: 50 litros; Adicionais: com tampa e dreno.	Unid.	1	R\$ 101,93	R\$ 101,93
4	0397	CAIXA ARQUIVO, Tipo: organizadora; Material: plástico polionda; Aplicação: arquivo morto; Dimensão: 29,0x17,5x38,0cm; Cor: azul, amarela, cinza, verde, preto, vermelho e branco.	Unid.	625	R\$ 12,70	R\$ 7.937,50
5	0398	CAIXA CORRESPONDÊNCIA, Tipo: organizadora; Apresentação: duplo móvel em bandeja; Material: acrílico; Dimensão: 18,5x 26,7x36,8 cm; Cor: a definir.	Unid.	25	R\$ 84,37	R\$ 2.109,25
6	0399	CAIXA CORRESPONDÊNCIA, Tipo: organizadora; Apresentação: triplo móvel em bandeja; Material: acrílico; Dimensão: 18,5x 26,7x36,8 cm; Cor: a definir.	Unid.	25	R\$ 99,76	R\$ 2.494,00
7	0404	CAIXA, Tipo: organizadora; Apresentação: Triplo com fixação na parede; Material: acrílico; Dimensão: 25,7 x 25,5 x 26,1 cm; Cor: a definir.	Unid.	12	R\$ 116,99	R\$ 1.403,88
8	0405	CAIXA, Tipo: papelão kraft; Tamanho aproximado: 18x12x04 cm; Cor: pardo; Gramatura: 400gr/m <sup>2</sup> ; Adicionais: autodobrável;	Unid.	12	R\$ 6,33	R\$ 75,96
9	0403	CAIXA, Tipo: correio, confeccionada em papelão micro-ondulado especial (Onda "E"); Tamanho aproximado: 25x22x12 cm; Cor: pardo; Gramatura: 360 gr/m <sup>2</sup> . Adicionais: autodobrável.	Unid.	7	R\$ 5,30	R\$ 37,10
10	0406	PASTA, Tipo: canaleta; Características: em polipropileno, para armazenamento de folhas A4; Dimensão: 310 mm x 230 mm; Espessura: 7 mm; Cores: diversas; Adicionais: lisa (sem desenho).	Unid.	12	R\$ 7,14	R\$ 85,68
11	0407	PASTA, Tipo: catálogo; Apresentação: plastificada;	Unid.	12	R\$ 36,67	R\$ 440,04



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		Material: percalux/plástico; Capacidade: 100 folhas; Tamanho: 35x27 cm; Cor: preto; Adicionais: sem anéis.				
12	0408	PASTA, Tipo: expansível para arquivo; Apresentação: com 24 bolsos para organização de documento A4; Material: plástico polipropileno; Tamanho: 33x24x3,5 cm.; Capacidade: aproximada Cor: diversas; Adicionais: com capa e elástico.	Unid.	12	R\$ 226,53	R\$ 2.718,36
13	0409	PASTA, Tipo: escritório com elástico; Material: Plástico; Tamanho: 4 x 20 x 15 cm; Espessura: 20 mm.; Cor: diversas; Adicionais: fechamento com aba.	Unid.	125	R\$ 5,90	R\$ 737,50
14	0410	PASTA, Tipo: escritório com elástico; Material: Plástico; Tamanho: 4 x 33 x 23 cm; Espessura: 40 mm.; Cor: diversas; Adicionais: fechamento com aba.	Unid.	125	R\$ 10,93	R\$ 1.366,25
15	0411	PASTA, Tipo: escritório; Material: Plástico; Tamanho: 335x230 mm.; Cor: diversas; Adicionais: com grampo de plástico.	Unid.	125	R\$ 5,37	R\$ 671,25
16	0412	PASTA, Tipo: registrador AZ; Apresentação: lombo estreito escritório; Tamanho: 28,5 x 34,5 x 5,3 cm; Material: revestida interna e externamente em plástico da mesma cor; Cor: a definir; Adicionais: etiquetas dupla face na lombada.	Unid.	50	R\$ 38,33	R\$ 1.916,50
17	0413	PASTA, Tipo: registrador AZ; Apresentação: lombo largo escritório; Tamanho: 28,5 x 34,5 x 7,5 cm; Material: revestida interna e externamente em plástico da mesma cor; Cor: a definir; Adicionais: etiquetas dupla face na lombada.	Unid.	50	R\$ 38,33	R\$ 1.916,50
18	0414	PASTA, Tipo: sanfonada; Aplicação: organizador de documentos; Material: plástico polipropileno; Tamanho: 186x245 mm; Apresentação: com 12 divisórias; Cor: fumê ou transparente; Adicionais: com aba para fechamento e elástico.	Unid.	25	R\$ 54,47	R\$ 1.361,75
19	0415	PASTA, Tipo: suspensa; Característica: plastificada marmorizada, com camada de verniz para guardar 20 documento de escritório com grampo plástico e visor completo; Dimensão: 235 mm x 360 mm (C x L); Espessura: 1mm;	Unid.	12	R\$ 6,50	R\$ 78,00
20	0416	PASTA, Tipo: suspensa; Característica: plastificada transparente, para guardar documento de escritório com grampo plástico e visor em pvc transparente; Dimensão: 235 mm x 360 mm (C x L); Espessura: 1mm;	Unid.	20	R\$ 6,33	R\$ 126,60
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 25.986,43</b>						

18

**LOTE 10 – COTA PRINCIPAL – Material de Processamento de Dados**

ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA PRINCIPAL – INTERESSADOS QUE ATENDAM AO EDITAL		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0425	DISCO COMPACTO, Tipo: CD-R; Capacidade: 700MB; Gravação: 80min; Velocidade: 52x; Fornecimento: estojo com 100 unidades; Adicionais: virgem, sem capa.	Estojo	3	R\$ 141,20	R\$ 423,60
2	0426	DISCO COMPACTO, Tipo: DVD-R; Capacidade: 8,5 GB; Gravação: 240min; Velocidade: 52x; Fornecimento: estojo com 100 unidades; Adicionais: virgem, sem capa.	Estojo	3	R\$ 190,70	R\$ 572,10
3	0417	ALMOFADA PARA IMPRESSÃO, Tipo: 1 - esponja; Aplicação: para impressora EPSON ECOTANK L120; Material: feltro.	Unid.	60	R\$ 85,00	R\$ 5.100,00
4	0418	ALMOFADA PARA IMPRESSÃO, Tipo: 2 - esponja; Aplicação: para impressora MULTIFUNCIONAL EPSON	Unid.	60	R\$ 79,75	R\$ 4.785,00



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

		ECOTANK L396; Material: feltro.				
5	0419	CABO PARA IMPRESSORA, Tipo: USB; Modelo: padrão; Tamanho: mínimo de 1,5 metros; Cor: a definir; Adicionais: compatível com todas as impressoras, conector de entrada e saída USB.	Unid.	45	R\$ 28,00	R\$ 1.260,00
6	0420	CARTUCHO TONER, Modelo: CB435A; Aplicação: impressora HP laser jet 1005; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	75	R\$ 106,20	R\$ 7.965,00
7	0421	CARTUCHO TONER, Modelo: Q2612A; Aplicação: impressora HP laser jet 1020; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	75	R\$ 91,77	R\$ 6.882,75
8	0422	CARTUCHO TONER, Modelo: TN2370; Aplicação: impressora BROTHER MFC-L2740DW; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	75	R\$ 103,75	R\$ 7.781,25
9	0423	CARTUCHO TONER, Modelo: TN3472; Aplicação: impressora BROTHER DCP-L5652DN; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 136,98	R\$ 15.478,74
10	0424	CARTUCHO TONER, Modelo: TN3612; Aplicação: impressora BROTHER DCP-L5512DN; Cor tinta: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável. Rendimento: aproximadamente 18.000 páginas.	Unid.	113	R\$ 1.044,75	R\$ 118.056,75
11	0427	REFIL DE TINTA, Modelo: BK T664120AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 114,00	R\$ 12.882,00
12	0428	REFIL DE TINTA, Modelo: C T664220AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: ciano; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 122,95	R\$ 13.893,35
13	0429	REFIL DE TINTA, Modelo: M T664320AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: magenta; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 121,81	R\$ 13.764,53
14	0434	REFIL DE TINTA, Modelo: Y T664420AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: yellow; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 109,42	R\$ 12.364,46
15	0430	REFIL DE TINTA, Modelo: T504120AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 127ml; Cor: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 128,45	R\$ 14.514,85
16	0431	REFIL DE TINTA, Modelo: T504220AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: ciano; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 123,50	R\$ 13.955,50
17	0432	REFIL DE TINTA, Modelo: T504320AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: magenta; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 123,50	R\$ 13.955,50



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

18	0433	REFIL DE TINTA, Modelo: T504420AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: yellow; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 123,50	R\$ 13.955,50
19	0435	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-2340; Aplicação: para impressora BROTHER MFC-L2740DW; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	113	R\$ 156,50	R\$ 17.684,50
20	0436	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-3440; Aplicação: para impressora BROTHER DCP-L5652DN; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	75	R\$ 1.263,00	R\$ 94.725,00
21	0437	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-3602; Aplicação: para impressora BROTHER DCP-L5512DN; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável. Rendimento: aproximadamente 75.000 páginas	Unid.	75	R\$ 1.298,00	R\$ 97.350,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 487.350,38</b>						

20

<b>LOTE 11 – COTA RESERVADA – Material de Processamento de Dados</b>						
ITEM	CAT MAT	DESCRIÇÃO	UND	COTA RESERVADA – INTERESSADOS ENQUADRADOS COMO ME/EPP/MEI		
				QTDE.	VLR UNIT.	VLR TOTAL
1	0425	DISCO COMPACTO, Tipo: CD-R; Capacidade: 700MB; Gravação: 80min; Velocidade: 52x; Fornecimento: estojo com 100 unidades; Adicionais: virgem, sem capa.	Estojo	1	R\$ 141,20	R\$ 141,20
2	0426	DISCO COMPACTO, Tipo: DVD-R; Capacidade: 8,5 GB; Gravação: 240min; Velocidade: 52x; Fornecimento: estojo com 100 unidades; Adicionais: virgem, sem capa.	Estojo	1	R\$ 190,70	R\$ 190,70
3	0417	ALMOFADA PARA IMPRESSÃO, Tipo: 1 - esponja; Aplicação: para impressora EPSON ECOTANK L120; Material: feltro.	Unid.	20	R\$ 85,00	R\$ 1.700,00
4	0418	ALMOFADA PARA IMPRESSÃO, Tipo: 2 - esponja; Aplicação: para impressora MULTIFUNCIONAL EPSON ECOTANK L396; Material: feltro.	Unid.	20	R\$ 79,75	R\$ 1.595,00
5	0419	CABO PARA IMPRESSORA, Tipo: USB; Modelo: padrão; Tamanho: mínimo de 1,5 metros; Cor: a definir; Adicionais: compatível com todas as impressoras, conector de entrada e saída USB.	Unid.	15	R\$ 28,00	R\$ 420,00
6	0420	CARTUCHO TONER, Modelo: CB435A; Aplicação: impressora HP laser jet 1005; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	25	R\$ 106,20	R\$ 2.655,00
7	0421	CARTUCHO TONER, Modelo: Q2612A; Aplicação: impressora HP laser jet 1020; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	25	R\$ 91,77	R\$ 2.294,25
8	0422	CARTUCHO TONER, Modelo: TN2370; Aplicação: impressora BROTHER MFC-L2740DW; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	25	R\$ 103,75	R\$ 2.593,75
9	0423	CARTUCHO TONER, Modelo: TN3472; Aplicação: impressora BROTHER DCP-L5652DN; Cor tinta: preto; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 136,98	R\$ 5.068,26



**ESTADO DO AMAZONAS**  
**CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS**  
**SECRETARIA ADMINISTRATIVA**

10	0424	CARTUCHO TONER, Modelo: TN3612; Aplicação: impressora BROTHER DCP-L5512DN; Cor tinta: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável. Rendimento: aproximadamente 18.000 páginas.	Unid.	37	R\$ 1.044,75	R\$ 38.655,75
11	0427	REFIL DE TINTA, Modelo: BK T664120AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 114,00	R\$ 4.218,00
12	0428	REFIL DE TINTA, Modelo: C T664220AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: ciano; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 122,95	R\$ 4.549,15
13	0429	REFIL DE TINTA, Modelo: M T664320AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: magenta; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 121,81	R\$ 4.506,97
14	0434	REFIL DE TINTA, Modelo: Y T664420AL; Aplicação: Impressora Epson L120 e Impressora Epson L396; Fornecimento: 70 ml; Cor: yellow; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 109,42	R\$ 4.048,54
15	0430	REFIL DE TINTA, Modelo: T504120AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 127ml; Cor: preto; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 128,45	R\$ 4.752,65
16	0431	REFIL DE TINTA, Modelo: T504220AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: ciano; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 123,50	R\$ 4.569,50
17	0432	REFIL DE TINTA, Modelo: T504320AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: magenta; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 123,50	R\$ 4.569,50
18	0433	REFIL DE TINTA, Modelo: T504420AL; Aplicação: Impressora Epson L6270; Fornecimento: 70ml; Cor: yellow; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 123,50	R\$ 4.569,50
19	0435	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-2340; Aplicação: para impressora BROTHER MFC-L2740DW; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	37	R\$ 156,50	R\$ 5.790,50
20	0436	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-3440; Aplicação: para impressora BROTHER DCP-L5652DN; Adicionais: original de fábrica, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável.	Unid.	25	R\$ 1.263,00	R\$ 31.575,00
21	0437	UNIDADE DE CILINDRO, Modelo: DR-3602; Aplicação: para impressora BROTHER DCP-L5512DN; Adicionais: original do fabricante da impressora, não recarregável, não remanufaturado, não recondicionado e não reciclável. Rendimento: aproximadamente 75.000 páginas	Unid.	25	R\$ 1.298,00	R\$ 32.450,00
<b>VALOR TOTAL DO LOTE R\$ 160.913,22</b>						



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

- 1.2. O objeto da licitação tem a natureza de aquisição comum.
- 1.3. Os quantitativos são os discriminados na tabela acima.
- 1.4. A presente contratação adotará como regime de execução a Empreitada por **Menor Preço por Lote**.
- 1.5. Produtos a serem fornecidos, conforme ordens de fornecimento emitidas.
- 1.6. O prazo de vigência da ata de registro de preços é de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por igual período,  
desde que comprovado o preço vantajoso, com base no artigo 84 da Lei 14.133, de 2021.
- 1.7. De acordo com o Art. 48 da Lei Complementar nº 123/06, para o cumprimento do disposto no art. 47 desta Lei Complementar, a administração pública:
  - a.1) deverá estabelecer, em certames para aquisição de bens de natureza divisível, cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

## 2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 2.1 Identificou-se a necessidade de realização de licitação para Registro de Preço para eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins.
- 2.2 O objeto em questão está previsto no Plano de Contratação Anual - PCA 2024, que encontra-se publicado no portal da transparência desta Instituição, no endereço eletrônico: <https://transparenciamunicipalaam.org.br/p/parintins-camara/t/procedimentos-licitatorios>
- 2.3 A aquisição de materiais de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visa proporcionar a estruturação do processo na sua forma física e viabilizar a execução das rotinas administrativas. Portanto, é essencial para garantir a continuidade dos serviços da Câmara Municipal de Parintins, além de:
  - 2.3.1 atender de forma satisfatória, às constantes demandas dos servidores, fornecendo itens imprescindíveis para o desenvolvimento dos atendimentos a atividades desempenhadas em diversos setores da Câmara, a futura contratação propiciará melhor organização aquelas pessoas que fazem uso deste tipo de material;
  - 2.3.2 proporcionar e garantir o bom funcionamento dos setores, uma vez que os itens de expediente e suprimento de informática são de uso contínuo, utilizados no atendimento dos trabalhos desenvolvidos;
  - 2.3.3 aumentar a eficiência operacional com a substituição de material obsoletos por modelos mais modernos, para reduzir o tempo necessário na realização de tarefas e melhorar a qualidade do trabalho realizado;
  - 2.3.4 adequar de acordo com as demandas atuais os diferentes setores internos, sendo essencial investir em material de expediente para garantir que a Câmara Municipal de Parintins possa manter os trabalhos administrativos e operacionais rotineiro nos setores, para manter suas atividades de forma eficiente.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

#### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

3.1 Por se tratar de **eventual aquisição** de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática para atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, que serão adquiridas de acordo com as demandas surgidas no âmbito do Poder Legislativo do município de Parintins-AM, pela natureza, não é possível definir exatamente o quantitativo de demandas rotineiras, as quais são suscetíveis a oscilações.

3.2 Com efeito, a solução proposta neste ETP para atender a essas demandas, vislumbra-se na possibilidade da realização de licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, para a formação de SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS, pelo critério de MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE, para a futura contratação de empresa do ramo para atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins.

3.3 A escolha dessa modalidade se justifica pela maior agilidade, economia e transparência do processo licitatório, bem como pela possibilidade de ampla participação de fornecedores desses produtos. Além disso, o pregão eletrônico permite a realização de lances sucessivos e inferiores aos anteriores, o que favorece a obtenção de melhores preços.

3.4 O Sistema de Registro de Preço (SRP) se mostra vantajoso por se tratar de cadastro de fornecedores, selecionados mediante prévio processo de licitatório, para eventual e futura contratação de fornecimento dos produtos pretendidos pela Administração, onde esses fornecedores se comprometem a manter, durante o prazo de validade do registro, o preço registrado e a disponibilidade dos materiais, nos quantitativos licitados.

3.5 O SRP permite a formalização de Atas de Registro de Preços (ARP) com os prestadores vencedores de cada item ou lotes. O SRP oferece vantagens como a flexibilidade no quantitativo e no momento da contratação, a redução dos serviços e dos custos administrativos e a possibilidade de adesão de outros órgãos públicos às ARP.

3.6 Além disso, a Administração Pública não será obrigada a contratar ou adquirir todos os produtos registrados, ou seja, o fornecimento ocorrerá se houver interesse da Câmara Municipal de Parintins, mediante o surgimento das demandas.

3.7 Assim sendo, entende-se que, por se tratar de contratação de empresa para fornecimento de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática para atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, produtos considerados como comuns, a solução que melhor atende aos interesses e necessidades deste Poder Legislativo é a realização de procedimento licitatório para Sistema de Registro de Preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento de menor preço por lote, como já referido alhures.

#### 4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

##### 4.1. Condições de Entrega

4.1.1. Após a emissão da ordem de compra a empresa contratada deverá entregar os produtos solicitados em sua totalidade, no almoxarifado da contratante no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, ocasião em que o fiscal da licitação, ou outro funcionário responsável por receber os



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

produtos, observará o procedimento previsto no inciso II do artigo 140 da Lei nº 14.133/2021.

4.1.2 Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

4.1.3. prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante solicitação escrita da/s empresa/s vencedor/as, sob pena de cancelamento da aquisição, com a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos valores, ou revogar o pregão eletrônico, independente da cominação prevista no art. 90 da lei nº 14.133/21.

4.1.4. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: (Câmara Municipal de Parintins), situada à Rua Umiri, 781, Conjunto Macurany, CEP 69.151-420, Parintins-AM; Telefone (92) 99111-5918, das 8h às 14h, e deverá ser realizada em dias úteis (segunda a sexta-feira, exceto feriados).

4.1.5. 5.3.1. O fornecedor ou o transportador por ele contratado deve certificar-se antecipadamente quanto a feriados locais ou alterações nos horários de expediente.

4.1.6. Ficará a cargo da contratada ou do transportador a descarga e movimentação do material do veículo até o local designado pelo empregado responsável pelo recebimento.

4.1.7. O modelo de execução contemplará uma estratégia logística eficiente, assegurando que os bens sejam entregues de maneira oportuna e eficaz, minimizando riscos de atrasos.

4.1.8. A falta de quaisquer dos produtos, cujo fornecimento incumbe à detentora do licitado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução do fornecimento objeto desta licitação e não eximirá a fornecedora das sanções a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

4.1.9. A Secretaria Administrativa da Câmara Municipal de Parintins/AM realizará o acompanhamento contínuo para assegurar a conformidade com a Ata de Registro de Preços/Contrato.

4.1.10. Serão estabelecidos canais de comunicação eficientes entre a empresa fornecedora e a Câmara Municipal de Parintins/AM para garantir que todas as questões relacionadas ao fornecimento de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática sejam prontamente abordadas e resolvidas.

#### 4.2. Garantia do produto

4.2.1. Os materiais fornecidos deverão conter especificações detalhadas, constando dados de identificação do material, marca do fabricante, dimensões, composição, data de fabricação, prazo de validade e demais referências que permitam perfeita análise e aceitação. Os materiais deverão ter registro no órgão fiscalizador competente. É facultado ao proponente o envio de fotos ou catálogos dos materiais, bem como a indicação de sites na internet onde possam ser verificadas as características;

4.2.2. Os materiais deverão ser certificados pelo INMETRO e estar, comprovadamente, dentro das especificações das normas técnicas da ABNT pertinentes a cada item.

4.2.3. Os materiais deverão estar em plena validade, observando-se os prazos indicados pelos fabricantes.

4.2.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

4.2.5 A Contratada compromete-se a substituir ou repor o produto quando:

4.2.5.1. Houver no ato da entrega a apresentação de embalagens danificadas, defeituosas ou inadequadas que exponham o produto à contaminação e/ou deterioração;

4.2.5.2. Não serão aceitos materiais com validade vencida ou com data de fabricação defasada.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

- 4.2.5.3. Entregar os produtos NÃO contendo em sua embalagem a data da fabricação, validade e/ou vida útil dos mesmos por pelo menos por pelo menos no mínimo 6 (seis) meses;
- 4.2.5.4. Os itens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 02 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 4.2.5.5. Os itens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.2.5.6. Os itens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 4.2.5.7. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 4.2.5.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

#### 5. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

5.1.O contrato para a REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS, deve ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas estabelecidas e em conformidade com as normas da Lei nº 14.133, de 2021. Ambas as partes serão responsáveis pelas consequências de qualquer inexecução total ou parcial do contrato.

5.2.Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato de eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, o cronograma de execução será automaticamente prorrogado pelo tempo correspondente. As alterações e circunstâncias deverão ser formalizadas através de apostila ao contrato.

5.3.As comunicações entre a entidade contratante da Câmara Municipal de Parintins/AM e a empresa fornecedora de eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, devem ser feitas por escrito, garantindo a formalidade necessária. O uso de mensagens eletrônicas é permitido para facilitar a comunicação.

5.4.A entidade contratante poderá solicitar a presença de representantes da empresa fornecedora para discussões ou providências urgentes relacionadas à execução do contrato.

5.5.Após a assinatura do contrato, o órgão ou entidade contratante poderá realizar uma reunião inicial com o representante da empresa fornecedora. Nesta reunião, será apresentado um plano detalhado de fiscalização do contrato, abordando as obrigações contratuais, os mecanismos de fiscalização, estratégias para eficaz execução do fornecimento, o plano complementar de ações da contratada (se aplicável), métodos para aferição dos resultados e sanções aplicáveis, entre outros pontos importantes.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

#### Preposto

5.6.A Contratada designará formalmente o preposto da empresa, antes do início do fornecimento dos produtos, indicando no instrumento os poderes e deveres em relação à execução do objeto contratado.

5.7.A Contratante poderá recusar, desde que justificadamente, a indicação ou a manutenção do preposto da empresa, hipótese em que a Contratada designará outro para o exercício da atividade.

#### Fiscalização

5.8. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

5.9. O fiscal do contrato será responsável por acompanhar a execução do contrato. Ele deverá assegurar que todas as condições estabelecidas no contrato sejam cumpridas, visando garantir os melhores resultados para a Administração.

5.10.O fiscal do contrato registrará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à sua execução. Isso inclui a descrição de ações necessárias para a regularização de quaisquer faltas ou defeitos observados, em conformidade com a Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º.

5.11. Caso sejam identificadas inexatidões ou irregularidades na execução do contrato, o fiscal emitirá notificações para a correção, estabelecendo prazos para tal.

5.12.O fiscal informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, qualquer situação que demande decisões ou medidas além de sua competência. Assim, o gestor poderá adotar as medidas necessárias e saneadoras, se aplicável.

5.13.Em casos de ocorrências que possam comprometer a execução do contrato nas datas previstas, o fiscal comunicará imediatamente ao gestor do contrato.

5.14. O fiscal do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

5.15. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

#### Gestor do Contrato

5.16. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de fornecimento, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

5.17.O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

5.18. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

5.19. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

5.20. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

5.21. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

5.22. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

### Do recebimento

6.1. O recebimento de eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins será provisório, a ser realizado no prazo de 10 (dez) dias pelos fiscais, mediante verificação e confirmação do cumprimento das exigências contratuais. Este procedimento está de acordo com o Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133.

6.2. O prazo mencionado será contado a partir do recebimento da comunicação do Contratado, acompanhada das evidências da realização da eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, conforme a parcela a ser paga.

6.3. O fiscal do contrato será responsável pelo recebimento provisório da eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, assegurando o cumprimento das exigências técnicas estipuladas no contrato.

6.4. O fiscal do contrato realizará o recebimento provisório da eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, confirmando o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

6.5. O fiscal setorial do contrato, quando houver, realizará o recebimento provisório da eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, sob os aspectos técnico e administrativo.

6.6. O recebimento provisório será considerado como ocorrido com a entrega do termo detalhado ou, se houver mais de um termo, com a entrega do último.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

6.8.O Contratado fica obrigado a corrigir, às suas expensas, quaisquer discrepâncias ou problemas relacionados a eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins, identificados no Recebimento Provisório, não sendo atestada a última parcela da prestação do serviço até que todas as pendências sejam resolvidas.

6.9.A fiscalização não efetuará o ateste da última parcela da prestação do serviço até que sejam sanadas todas as eventuais pendências apontadas no Recebimento Provisório.

6.10.O recebimento provisório também ficará sujeito à verificação de todos os documentos e comprovantes exigidos para a eventual aquisição de material de expediente e escritório e acessórios e suprimentos de informática, visando atender às necessidades da Câmara Municipal de Parintins.

6.11.A entrega do produto poderá ser rejeitada, no todo ou em parte, quando não estiver conforme as especificações deste Termo de Referência e as condições acordadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.12.Em casos onde um único servidor exerce a fiscalização, ele deverá registrar e analisar todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, incluindo aspectos técnicos e administrativos, e encaminhá-los ao gestor do contrato para o recebimento definitivo.

6.13.O fornecimento dos materiais licitados será recebido definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, por um servidor ou comissão designada, após verificação da quantidade e qualidade dos MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, fornecidos e sua aceitação por meio de termo detalhado.

6.14.Emissão de documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial, se houver, referente ao cumprimento das obrigações pelo contratado, com menção ao desempenho na execução contratual e eventuais penalidades aplicadas.

6.15.Análise dos relatórios e documentações fornecidos pela fiscalização e, se houver irregularidades, solicitar correções à contratada, indicando as cláusulas contratuais pertinentes.

6.16.Emissão do Termo Detalhado para efeito de recebimento definitivo dos serviços prestados e ou produtos fornecidos, baseado nos relatórios e documentações.

6.17.Comunicação à empresa para emissão da Nota Fiscal ou Fatura, com o valor ajustado pela fiscalização.

6.18.Envio da documentação ao setor competente para formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, conforme valor ajustado pela fiscalização e gestão.

6.19.Em caso de controvérsia relacionada a EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, especialmente no que se refere à qualidade e quantidade, será observado o artigo 143 da Lei nº 14.133, de 2021. Deve-se comunicar à empresa contratada para a emissão de Nota Fiscal correspondente à parcela incontroversa da prestação do serviço, para fins de liquidação e pagamento.

6.20.Nenhum prazo de recebimento será efetivado enquanto estiver pendente a resolução, pelo contratado, de quaisquer inconsistências identificadas na execução da prestação do serviço ou nos documentos de cobrança.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

6.21. O recebimento provisório ou definitivo da EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA não exime a responsabilidade civil da empresa contratada pela qualidade e segurança do produto/serviço fornecido/prestado, nem a sua responsabilidade ético-profissional pela correta execução do contrato conforme os termos acordados.

#### Liquidação

6.22. Após o recebimento da Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente pela EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, correrá o prazo de até 30 (trinta) dias úteis para fins de liquidação, conforme estabelecido nesta seção, prazo este prorrogável por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

6.22. O prazo para liquidação será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, em casos de contratações para despesas de valores que não ultrapassem o limite especificado no inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

6.23. Para a liquidação da despesa, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada pela EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE E ESCRITÓRIO E ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA, contém todos os elementos essenciais, como:

- a) prazo de validade;
- b) data de emissão;
- c) dados do contrato e do órgão contratante;
- d) período de execução do contrato;
- e) valor a pagar;
- f) destaque do valor das retenções tributárias, quando aplicável.

6.24. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

6.25. A Nota Fiscal ou Fatura deve ser acompanhada da comprovação da regularidade fiscal do contratado, verificável por meio de consulta on-line aos sites oficiais ou documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

6.26. A Administração realizará consultas para:

- a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;
- b) identificar impedimentos à participação em licitações ou contratações com o Poder Público, e possíveis ocorrências impeditivas, conforme INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018.

6.27. Em caso de constatação de irregularidade do contratado, ele será notificado para regularizar a situação ou apresentar defesa em até 5 (cinco) dias úteis, prazo este passível de uma única prorrogação, a critério da contratante.



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

6.28. Se a situação irregular persistir ou a defesa for considerada improcedente, a contratante notificará os órgãos de fiscalização sobre a inadimplência do contratado, especialmente se houver pagamentos pendentes, para a tomada das ações necessárias para a garantia dos créditos.

6.29. Se a irregularidade continuar, a contratante adotará as medidas necessárias para a rescisão do contrato, garantindo ao contratado o direito à ampla defesa no processo administrativo correspondente.

6.30. Enquanto o objeto do contrato estiver sendo executado efetivamente, os pagamentos serão realizados normalmente, até que seja decidida a rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

#### **Prazo de pagamento**

6.31. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

6.32. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

6.33. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.34. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.35. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.36. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.37. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **7. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E REGIME DE EXECUÇÃO**

#### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

7.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

#### **Forma de fornecimento**



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

7.2. A entrega do objeto será feita de forma parcelada e de acordo com as necessidades, mediante formulário próprio de Ordem de Fornecimento, emitido pela Secretária Administrativa desta Câmara Municipal.

#### Regime de execução

7.3. O regime de execução do contrato será empreitada por **Menor Preço por Lote**.

#### Critérios de aceitabilidade de preços

7.4. Propostas serão avaliadas com base em sua aderência aos preços de mercado, desconsiderando aquelas com valores excessivamente acima da média.

7.5. Propostas que apresentem uma redução de 50% ou mais em relação ao valor estimado serão submetidas a uma análise detalhada de exequibilidade, exigindo do proponente a apresentação de documentos adicionais que justifiquem a viabilidade dos preços ofertados.

7.6. A equipe técnica e o pregoeiro responsáveis analisarão a documentação complementar para determinar se as propostas são exequíveis. Propostas consideradas inexequíveis serão desqualificadas.

7.7. Serão aceitas para consideração final as propostas que estejam em conformidade com os preços de mercado e demonstrem exequibilidade, buscando a melhor relação custo-benefício.

7.8. Em caso de empate entre propostas, serão aplicados critérios de desempate conforme a legislação vigente e as normas estabelecidas no edital do processo licitatório.

#### Exigências de habilitação

7.9. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### Habilitação jurídica

7.10. Cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

7.11. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

7.12. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

7.13. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

7.14. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

7.15. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

7.16. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

7.17. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

7.18. Caso o representante legal da empresa, não seja sócio-gerente ou diretor, deverá anexar instrumento público ou particular de procuração, a fim de comprovar os poderes do outorgante.

7.19. Certidão Simplificada e Específica emitida pela junta comercial.

7.20. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### **Qualificação técnica profissional e técnico-operacional**

7.21. Declaração de que o licitante tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação;

7.21.1. A declaração acima poderá ser substituída por declaração formal assinada pelo responsável técnico do licitante acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

7.22. Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.

7.23. Comprovação de aptidão para o fornecimento equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

7.24. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial da empresa licitante

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

7.25. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

33

7.26. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.27. Alvará de Funcionamento da empresa licitante.

7.28. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

7.29. Prova de regularidade fiscal com a Fazenda Estadual e/ou Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

7.30. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

7.31. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo [Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943](#);

7.32. declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002.

7.33. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

7.34. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

#### **Qualificação Econômico-Financeira**

7.35. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

7.36. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis (termo de abertura e encerramento do livro diário, notas explicativas, termo de autenticação do livro diário) dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando:

7.37. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG), Índice de Liquidez Seca (ILS), Índice de Endividamento Geral (IEG), Índice de Liquidez Imediata (ILI) e Índice de Imobilização do Patrimônio Líquido (IIPL) superiores a 1 (um);

7.38. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura; e



# ESTADO DO AMAZONAS

## CÂMARA MUNICIPAL DE PARINTINS

### SECRETARIA ADMINISTRATIVA

7.39. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos.

7.40. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

7.41. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG), Índice de Liquidez Seca (ILS), Índice de Endividamento Geral (IEG), Índice de Liquidez Imediata (ILI) e Índice de Imobilização do Patrimônio Líquido (IPL), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 5% do valor total estimado da contratação.

7.42. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

7.43. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

#### 8. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

8.1. O custo estimado total da contratação é **R\$ 1.051.822,21 (Um milhão, cinquenta e um mil, oitocentos e vinte e dois reais e vinte e um centavos)**, conforme custos unitários apostos na tabela do Item 1, de acordo com a memória de cálculo apresentada no mapa de cotação de preços, anexados nos autos do processo, conforme preconiza o art. 6º, XXIII, "i", da Lei 14.133/2021.

#### 9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral.

9.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- Unidade Orçamentária: 01.01-Câmara Municipal Classificação Programática: 01:031.0001.2.001 - Natureza da Despesa: 3.3.90.30.10 - Material de Consumo. Fonte de Recursos: 10 - Recursos Ordinários - 1. FPM, do Orçamento para o Exercício de 2024/2025.

Parintins/AM, 19 de setembro de 2024.

**ERLISSON DOS SANTOS CIDADE**

Assessor Técnico

Portaria nº. 069/2024 – SRH/CMP